**2019年应届师范专业毕业生申请认定教师资格日程安排表**

**附件：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4月22日上午10:00 |  | 学校召开专题会，部署我校2019年应届师范毕业生教师资格认定工作。 |
| 4月23日至4月30日 |  | 各学院组织拟申请认定教师资格的人员填写《2019年上半年各地拟直接认定教师资格人员花名册》；4月29、30日由各学院统一报送至人事处429办公室，并将《花名册》电子版发送至xyjszg@126.com。 |
| 5月6日至 5月17日 |  | ①符合申报条件的学生自愿网上申报教师资格；②各学院以班为单位整理好申请教师资格认定的纸质材料。  |
| 5月13日至5月17日 |  | 体检。具体日程安排等事宜见校医院通知，校医院咨询电话：6391725。 |
| 5月18日-5月23日 |  | 各学院网络审核申报人信息，并提交审核结果（登陆网址、用户名和密码从专技科索取）。 |
| 5月24日至5月31日 |  | 提交材料，以学院为单位将申请人员的教师资格认定纸质材料交至人事处专技科。 |
| 6月3日至6月28日 |  | 人事处将申请认定材料汇总报送信阳市和浉河区教师资格认定指导中心认定，办理教师资格证。 |
| 7月初 |  | 发放教师资格证。 |